

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Missio SILVIA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Attività di libero professionista (avvocato) con studio proprio dal 1992.**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **In precedenza praticantato notarile per oltre 4 anni e collaborazione con studio notarile Missio Mazzetti di Bologna per oltre un decennio.**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Maturità classica presso Liceo San Bernardino da Siena di Udine (1982)
Laurea in Giurisprudenza Università di Bologna (1988)
Pratica notarile dal 1988 al 1990 con frequentazione della scuola di preparazione al concorso notarile di Napoli (prof. Capozzi) e di Bologna; pratica forense dal 1991 al 1992-
Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita presso la Corte d'Appello di Bologna nel 1992. Iscritta all'Albo forense di Bologna dal 1993.**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Nel corso degli anni ho maturato competenza specialistica in materia di famiglia e successioni; negli ultimi anni ho seguito corsi di specializzazione e mini master in diritto bancario.**

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura livello: buono
- Capacità di scrittura livello: buono
- Capacità di espressione orale livello: buono

TEDESCO

- Capacità di lettura livello: discreto
- Capacità di scrittura livello: elementare
- Capacità di espressione orale livello: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altra persona, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali acquisite in anni di lavoro insieme a colleghi, praticanti e dipendenti con contatto continuo con il pubblico. Esperienze di studio all'estero sin dalla tenera età, frequentazione di famiglie di nazionalità diversa con assiduità nel periodo scolastico e anche universitario.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Esperienza ventennale di coordinamento di dipendenti e collaboratori di studio. Esperienza continuativa di sport sia individuale che di squadra. Attività di volontariato sul territorio.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Esperienza nell'uso del computer limitata alle necessità lavorative (windows, gestionale studio legale (Easy Lex))

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Competenze musicali limitate alla età adolescenziale (pianoforte, chitarra). Qualche esperienza teatrale in contesto amatoriale

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data

16/5/2016

Firma

Mica Silvia